

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий  
КНМ 63240643158507863702 от 12.03.2024

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



**Государственная инспекция труда в Самарской области**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

« 29 » марта 2024 г., 10 час. 30 мин. № 63/12-4786-И/53-378  
(дата и время составления акта)

443068, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 106А

(место составления акта)

**Акт выездной проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя Государственной инспекции труда в Самарской области Павловой Л.В. от 12.03.2024 № 63/12-1898-И/53-378 КНМ 63240643158507863702 от 12.03.2024

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания № в ФРГУ 10002744792

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) Главным государственным инспектором труда Манаховой Ларисой Тимофеевной

(указываются фамилия, имя, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:  
специалисты:

1) ---

...

(указываются фамилия, имя, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) ---

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

1. деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие)

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

443051, Самарская область, г. Самара, ул. Дальневосточная, д. 99

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо:

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
"САМАРСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЙ ДЛЯ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ  
ПСИХИЧЕСКИЕ РАССТРОЙСТВА", ИНН 6312026076**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с « 18 » марта 2024 г., 09 час. 00 мин.

по « 29 » марта 2022 г., 18 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

1 день, 4 часа 00 минут (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент)

в следующие сроки:

с « 20 » марта 2024 г., 11 час. 00 мин.

по « 20 » марта 2024 г., 12 час. 00 мин.

по месту: 443051, Самарская область, г. Самара, ул. Дальневосточная, д. 99

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

протокол осмотра от 20.03.2024 № 63/12-4761-И/53-378

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

## 2) опрос

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с « 20 » марта 2024 г., 12 час. 01 мин.

по « 20 » марта 2024 г., 12 час. 15 мин.

по месту: 443051, Самарская область, г. Самара, ул. Дальневосточная, д. 99

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

протокол опроса от 20.03.2024 № 63/12-4784-И/53-378

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

## 3) получение письменных объяснений

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с « 20 » марта 2024 г., 12 час. 16 мин.

по « 20 » марта 2024 г., 12 час. 20 мин.

по месту: 443051, Самарская область, г. Самара, ул. Дальневосточная, д. 99

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлены:

письменные пояснения от 20.03.2024

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

## 4) истребование документов

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с « 20 » марта 2024 г., 12 час. 21 мин.

по « 20 » марта 2024 г., 12 час. 30 мин.

по месту: 443051, Самарская область, г. Самара, ул. Дальневосточная, д. 99

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

----

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения, представленные контролируемым лицом - ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ "САМАРСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЙ ДЛЯ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПСИХИЧЕСКИЕ РАССТРОЙСТВА" (далее - Поставщик социальных услуг): документы по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями; предоставлению срочных социальных услуг в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"; предоставлению бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно; по использованию информации о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных; предоставлению уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информации для формирования регистра получателей социальных услуг; осуществлению социального сопровождения; обеспечению получателей социальных услуг содействия в прохождении медико-социальной экспертизы; возможности пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет" и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания, возможности свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время; по выделению супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированного жилого помещения для совместного проживания; обеспечению сохранности личных вещей и ценностей получателей социальных услуг, мягким инвентарем, нормы питания; по соблюдению порядка взимания платы за социальное обслуживание; по соответствию должностей специалистов квалификационным требованиям; по обеспечению укomплектованием необходимым числом специалистов для предоставления социальных услуг

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе:

- 1) находящиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа;
- 2) представленные контролируемым лицом;
- 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия;
- 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

Поставщиком социальных услуг обеспечена открытость и доступность информации:

- о дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения, режиме и графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты.
- о структуре и органах управления организации социального обслуживания, в том числе:
  - наименование органов управления;
  - о руководителе, его заместителях
  - о персональном составе работников;
  - о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");
- о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;
- о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания с приложением образцов договоров о предоставлении социальных услуг бесплатно и за плату;



- о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;
- о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и объеме предоставляемых социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов);
- о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности);
- о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, о правилах внутреннего трудового распорядка и коллективном договоре (с приложением электронного образа документов);
- о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и об отчетах об исполнении таких предписаний;
- о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания.

Информация размещается на официальном сайте Поставщика социальных услуг и обновляется в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений.

Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", информацию о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, ссылку на официальные сайты органа государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление предусмотренных Федеральным законом "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" полномочий в сфере социального обслуживания на территории субъекта Российской Федерации (далее - уполномоченный орган субъекта Российской Федерации), организаций, которые находятся в ведении уполномоченного органа субъекта Российской Федерации и которым в соответствии с Федеральным законом "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" предоставлены полномочия на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территориях одного или нескольких муниципальных образований, и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Размещенные на официальном сайте сведения доступны пользователям для ознакомления круглосуточно без взимания платы и иных ограничений.

Технические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, обеспечивают возможность выражения мнений получателями социальных услуг о качестве оказания услуг организациями социального обслуживания.

В ходе проверки также установлено, что Поставщик социальных услуг:

- предоставляет социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;
- предоставляет срочные социальные услуги в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";
- предоставляет бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получить их бесплатно;
- использует информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- предоставляет уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;
- осуществляет социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";
- обеспечивает получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- предоставляет получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет" и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;
- выделяет супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;
- обеспечивает получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- обеспечивает сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг.

Поставщиком социальных услуг в стационарной форме предоставлены получателям социальных услуг:

- помещения для предоставления социально-бытовых услуг;
- помещения для социально-медицинских услуг;
- помещения для предоставления социально-психологических услуг;
- помещения для предоставления социально-педагогических услуг;
- помещения для предоставления социально-правовых услуг;
- помещения для предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме или в стационарной форме Поставщиком социальных услуг обеспечены:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами, предоставляемыми организацией;
- возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания;
- возможность для самостоятельного входа, выхода и перемещения внутри организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении;
- доступное размещение оборудования и носителей информации;
- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями;

- оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика.

Поставщиком социальных услуг соблюдаются нормы обеспечения мягким инвентарем.

Поставщиком социальных услуг соблюдаются нормы обеспечения площадью жилых помещений.

Поставщиком социальных услуг соблюдаются нормы питания в организациях социального обслуживания.

Поставщиком социальных услуг соблюдается порядок предоставления социальных услуг.

Плата за социальное обслуживание взимается согласно тарифам на социальные услуги и в соответствии с порядком взимания платы за социальное обслуживание.

Должности специалистов в организации социального обслуживания замещают лица, осуществляющие свою деятельность на профессиональной основе и соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемым к таким должностям.

Поставщиком социальных услуг обеспечено укомплектование необходимым числом специалистов для предоставления социальных услуг.

Поставщиком социальных услуг социальные услуги предоставляются в объемах, не менее установленных стандартом социальной услуги.

При предоставлении социального обслуживания, в том числе в стационарной форме социального обслуживания, получателю социальных услуг обеспечены:

- надлежащий уход;
- безопасные условия проживания и предоставления социальных услуг;
- содействие социализации, активному образу жизни, сохранению пребывания получателя социальных услуг в привычной благоприятной среде (его проживанию дома);
- соблюдение требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в том числе:
  - планировка и оборудование всех помещений, включая спальня комнаты, предусматривает возможность использования их лицами с ограниченными возможностями, использующими специальные средства для передвижения и размещения технических средств реабилитации на расстоянии, позволяющем гражданам воспользоваться ими;
  - для хранения технических средств реабилитации предусмотрены отдельные помещения;
  - в составе медицинского пункта в организациях, предоставляющих услуги по уходу с обеспечением проживания, предусмотрено приемно-карантинное отделение с изолятором;
  - потолки, стены и полы всех помещений без нарушения целостности, признаков поражения грибком и имеют отделку, позволяющую осуществить уборку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
  - жилые комнаты оборудованы кроватями, столами, стульями, тумбочками, шкапами для хранения домашней одежды, белья, обуви;
  - каждый проживающий в организации социального обслуживания обеспечен постельными принадлежностями, постельным бельем и полотенцами;
  - количество отделений в шкафах не меньше количества спальных мест в комнате;
  - количество кроватей, тумбочек и стульев не меньше количества проживающих;
  - на этаже пребывания инвалидов туалеты оборудованы с учетом обеспечения условий доступности для инвалидов маломобильных групп;



- при размещении лиц, лишенных возможностей к самостоятельному передвижению, предусмотрено специализированное оборудование, предназначенное для профилактики возникновения осложнений и обеспечения безопасности получателей услуг;
- обеспечен свободный доступ получателей социальных услуг к питьевой воде.

При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщиком социальных услуг предусмотрены оборудованные надлежащим образом помещения (зоны) для организации дневной занятости получателей социальных услуг, их отдыха, досуга, двигательной активности и другого.

При предоставлении социальных услуг в стационарной форме на территории организации социального обслуживания предусмотрены благоустроенные и оборудованные надлежащим образом площадки (зоны) для осуществления прогулок, занятий по адаптивной и лечебной физической культуре, оздоровительных и спортивных мероприятий, игр, отдыха, досуга и другого.

Нарушений не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

протокол осмотра от 20.03.2024 № 63/12-4761-И/53-378

письменные объяснения от 20.03.2024

протокол опроса от 20.03.2024 № 63/12-4784-И/53-378

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ (список контрольных вопросов) N 1

для осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания предмет проверки "Соблюдение требований, касающихся размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг", утвержденный приказом Федеральной службы по труду и занятости от 15.12. 2021 N 389;

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ (список контрольных вопросов) N 2

для осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания предмет проверки "Соблюдение требований, касающихся порядка организации деятельности поставщиков социальных услуг", утвержденный приказом Федеральной службы по труду и занятости от 15.12. 2021 N 389

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный государственный инспектор труда

Манахова Лариса Тимофеевна

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)



(подпись)



Манахова Лариса Тимофеевна, Главный государственный инспектор труда  
263-53-52 manahovaLT@git63.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Ознакомлен директор Герасимова Т.С.  29.03.2022 10.30

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.